

**Wniosek o przyznanie świadczenia
z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych**

.....

imię i nazwisko

.....

adres zamieszkania

.....

*miejsce pracy, emeryt, rencista**

Zapomoga socjalna

Proszę o przyznanie pomocy rzeczowej/finansowej, z powodu:*

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Do wniosku należy dołączyć kopię dokumentacji (oryginał do wglądu) potwierdzającą trudną sytuację materialną, życiową i rodzinną, np. o stracie pracy, chorobie, itp.

Termin złożenia wniosku: na bieżąco

Niekompletny wniosek nie będzie rozpatrzony i zostanie zwrócony wnioskodawcy.

.....

(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

Decyzja o przyznaniu świadczenia:

Wniosek rozpatrzono pozytywnie/negatywnie* na posiedzeniu Komisji Socjalnej w dniu

Uwagi:
.....
.....

Podpisy członków Komisji Socjalnej:

.....
.....

Przyznano świadczenie rzeczowe/finansowe o wartości/w kwocie*

(słownie zł:)

.....

(data i podpis dyrektora)

*niepotrzebne skreślić